

## **Avviso pubblico per affidamento incarico professionale commercialista per la Fondazione “Agrigento 2025”.**

### **IL PRESIDENTE**

**Visto** lo statuto della Fondazione di partecipazione “AGRIGENTO 2025”, con particolare riguardo agli artt. 2 e 3 contenente le finalità e lo scopo della Fondazione.

**Atteso** che la fondazione ha come finalità la promozione della cultura e delle arti in tutte le manifestazioni, materiali ed immateriali, promuovendo la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale della Città di Agrigento e del Libero Consorzio dei Comuni di Agrigento, assumendo come scopo la realizzazione del progetto approvato dal Ministero della Cultura per la proclamazione della Città di Agrigento quale Capitale della Cultura.

**Richiamati**, gli artt. 4,5,6 e 7 dello Statuto contenente disposizioni in materia contabilità finanziaria ed economico patrimoniale.

**Ritenuto**, necessario per lo svolgimento degli adempimenti previsti dalle norma statutarie soprarichiamate nel rispetto delle vigenti norme di settore, di avvalersi di un professionista “Commercialista” con particolare competenza negli organismi *no profit* .

**Atteso** che il Consiglio di Amministrazione ha incaricato a tal fine, il Presidente di procedere alla pubblicazione di un apposito avviso, secondo i termini di legge.

**Visto** l’art.50, comma 1 lett. b) del Dlgs nr. 36 del 2023 (nuovo codice degli appalti) che prevede l’affidamento dei servizi a soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione contrattuali nonché l’art. 52 del medesimo Dlgs nr. 36 del 2023 in materia di possesso dei requisiti.

**Visti** gli artt. 94,95, 96 e 98 in materia di cause di esclusione di cui al precitato Dlgs nr.36 del 2023.

**RITENUTO**, di dover procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico, sul sito istituzionale di questo Ente, per la presentazione delle domande da parte di professionisti iscritti all’Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.

### **INVITA**

Chiunque, in possesso dei requisiti di seguito indicati, ed abbia interesse a proporre la propria candidatura per lo svolgimento degli adempimenti richiamati in premessa a presentare apposita domanda secondo quanto prescritto nel successivo punto 5.

#### **1 . Requisiti per il conferimento dell’incarico**

Possono presentare domanda tutti i soggetti che risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno dei paesi UE;
- b) iscrizione all'albo dei dottori Commercialisti ed Esperti Contabili da almeno 10 anni;
- c) comprovata esperienza di attività professionale nel settore del *no profit* con particolare riguardo alle Fondazioni non inferiore a 10 anni;

- d) possesso della partita IVA con codice attività 69.20.11;
- e) di assolvere correttamente agli adempimenti previsti per legge relativi alla regolarità contributiva, anche nei confronti di eventuali propri dipendenti,
- f) assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Dlgs 36 del 2023 (nuovo codice degli appalti);

**I requisiti dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e la mancanza di uno solo dei requisiti e/o documenti richiesti ne determinerà l'esclusione.**

**Il possesso dei requisiti dovrà essere attestato, per come previsto dall'art. 52 del Dlgs 36/2023 con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. La Fondazione si riserva la facoltà della conseguente verifica.**

## **2 . Oggetto dell'incarico**

L'oggetto dell'incarico consiste nell'effettuare tutti gli adempimenti di contabilità finanziaria ed economico patrimoniale, previsti dalle norme dello Statuto della Fondazione e nel rispetto delle vigenti leggi di settore. L'incarico dovrà essere espletato nel rispetto dei principi di deontologia professionale, riservatezza e segreto professionale richiamati nel CNDCEC.

L'attività è di carattere annuale, salvo quanto previsto nel successivo punto.6, con scadenza ogni 31/12 rinnovabile dopo l'approvazione del bilancio, e riguarderà:

- a) consulenza fiscale e tributaria;
- b) impostazione e verifica della tenuta della contabilità economico-patrimoniale ed eventuale della contabilità finanziaria collegata;
- c) predisposizione dei bilanci, preventivi e consuntivi a supporto del Direttore della Fondazione;
- d) assistenza nei rapporti con gli uffici dell'Amministrazione Finanziaria,
- e) la predisposizione degli adempimenti fiscali e tributari connessi alla attività Fondazione;
- f) presentazione delle dichiarazioni annuali previste dalle vigenti norme (es. Imposte sui redditi, IVA, IRAP, ecc.)
- g) eventuale assistenza e supporto nei rapporti con le amministrazioni finanziarie e tributarie.

## **3 – Durata dell'incarico e ammontare del corrispettivo**

L'incarico avrà durata annuale o frazione di anno, e sarà rinnovabile previa approvazione del bilancio dell'anno successivo, richiamando a tal fine quanto previsto nel successivo punto 6. Esso decorrerà dalla data della sottoscrizione del provvedimento di affidamento dell'incarico medesimo. Per lo svolgimento dello stesso, comprensivo della redazione della relazione annuale, il corrispettivo annuo è stimato in euro **7.000, 00 (settemila/00)** oltre IVA e CPA, se dovuti.

Il compenso sarà erogato con cadenza trimestrale dietro presentazione di regolare fattura da parte del professionista corredata da una relazione sull'attività svolta, asseverata dal Responsabile della struttura amministrativa.

Il primo incarico scadrà al 31/12/2025 e verrà calcolato il rateo corrispondente per il 2024, con decorrenza dall'affidamento dell'incarico.

## **4 Criterio di affidamento**

Ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del Dlgs nr. 36 del 2023 (affidamento diretto) la Fondazione Agrigento 2025 procederà a proprio insindacabile giudizio all'individuazione del soggetto cui

affidare l'incarico, ferma restando l'effettiva competenza nel settore, oggettivamente ricavabile dalla documentazione allegata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

**La Fondazione Agrigento 2025** si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola istanza, sempre che il professionista sia in possesso dei requisiti di legge e di comprovata competenza, così come non procedere ad alcun affidamento.

### **5 Modalità e termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse**

Il professionista interessato ed in possesso dei prescritti requisiti deve presentare apposita domanda sottoscritta come da modello allegato "A" parte integrante del presente avviso, corredata da valido documento di identità, da *curriculum vitae* e da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sul possesso dei requisiti, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 20/agosto/2024** alla Fondazione "Agrigento 2025" con invio mediante-Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo PEC [fondazioneagrigeno2025@pec.agrigento2025.org](mailto:fondazioneagrigeno2025@pec.agrigento2025.org) , indicando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "COMMERCIALISTA"**

Non saranno considerate valide eventuali domande già pervenute all'Ente in data precedente alla pubblicazione del presente avviso.

La firma potrà essere anche digitalmente apposta, secondo le vigenti norme di legge.

La presentazione di manifestazione di interesse comporta l'incondizionata accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso.

### **6. Clausola di salvaguardia finanziaria**

Al 31/12/2024 si procederà alla conferma dell'incarico previa approvazione del bilancio provvisorio dell'anno successivo e con relativa copertura totale o parziale.

### **7. Pubblicazione**

Il presente avviso, unitamente all'allegato A" (modello di domanda) e all'allegato "B" (modello di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà) è pubblicato sul sito della Fondazione [www.Agrigento2025.org](http://www.Agrigento2025.org)

### **8.Trattamento dei dati**

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per la finalità del presente procedimento e per lo svolgimento dell'incarico.

### **9. Foro competente**

Fatta salva l'eventuale competenza della giurisdizione amministrativa, per ogni eventuale controversia nascente dall'attuazione del contratto il foro ordinario competente è esclusivamente quello di Agrigento, nella cui giurisdizione ricade la Fondazione.

Il Presidente

Dr Giacomo Minio

### **Allegati, al presente avviso:**

- schema di domanda lettera "A" .
- Schema di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà Lettera "B"